

# INSTRUCCIONES JUSTIFICACIÓN DE LAS INVERSIONES

## MODALIDAD 3 – COVID19

El proceso de justificación tiene 2 pasos diferenciados y consecutivos:

1. **Preparación** de la documentación.
2. **Presentación** de la documentación.

### 1. Preparación de la documentación.

- Descargar, cumplimentar y firmar el formulario **Anexo IV**, que ha de descargarse en el siguiente enlace ([descarga Anexo IV](#)).
- Reunir los siguientes documentos:
  - **Facturas** relativas a las actuaciones realizadas.
  - **Documentación que acredite la efectividad del pago de las facturas**, conforme a lo dispuesto en la disposición 13.3 letra c) 3ª de la Resolución de convocatoria.

### 2. Presentación de la documentación

La documentación anterior (Anexo III y resto de documentos) ha de presentarse en la OFICINA VIRTUAL DE LA CONSEJERÍA DE ECONOMÍA, EMPRESAS Y EMPLEO (OVI), accediendo directamente en el siguiente [enlace a OVI](#)

----

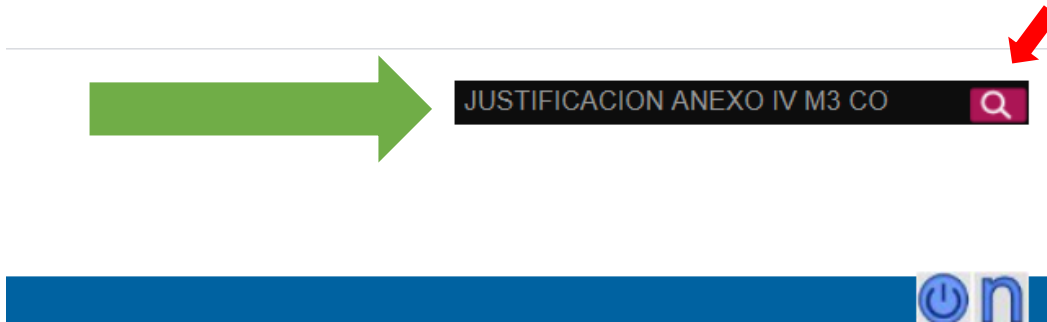
- Una vez en la página de la oficina virtual (OVI), pulse sobre el botón **IDENTIFICARSE**, teniendo en cuenta que el DNI/Certificado electrónico utilizado ha de ser el mismo que se utilizó para presentar la solicitud de subvención.
- A continuación, pulse sobre la opción **IDENTIFICARSE CON CERTIFICADO DIGITAL** y acceda haciendo clic en el cuadro "Acceso con DNLe, certificado o PIN", pulse sobre la opción "**Acceder**" **DNI/Certificado electrónico**" y complete el proceso, accediendo a la página en la que aparecerán los expedientes asociados al DNI/Certificado electrónico utilizado.
- El proceso de identificación le llevará a la página de inicio de la OFICINA VIRTUAL, en la que **el trámite buscado está preseleccionado** (*ver imagen*)

The screenshot shows the 'Oficina Virtual' website interface. At the top, there is a header with the logo of Castilla-La Mancha and the text 'Oficina Virtual Consejería de Economía, Empresas y Empleo'. A green arrow points to a search bar containing 'JUSTIFICACION ANEXO IV M3 CO'. Below the header, there is a navigation bar with the text 'Castilla-La Mancha Consejería de Economía, Empresas y Empleo'. The main content area features a 'Menú principal' with several options:

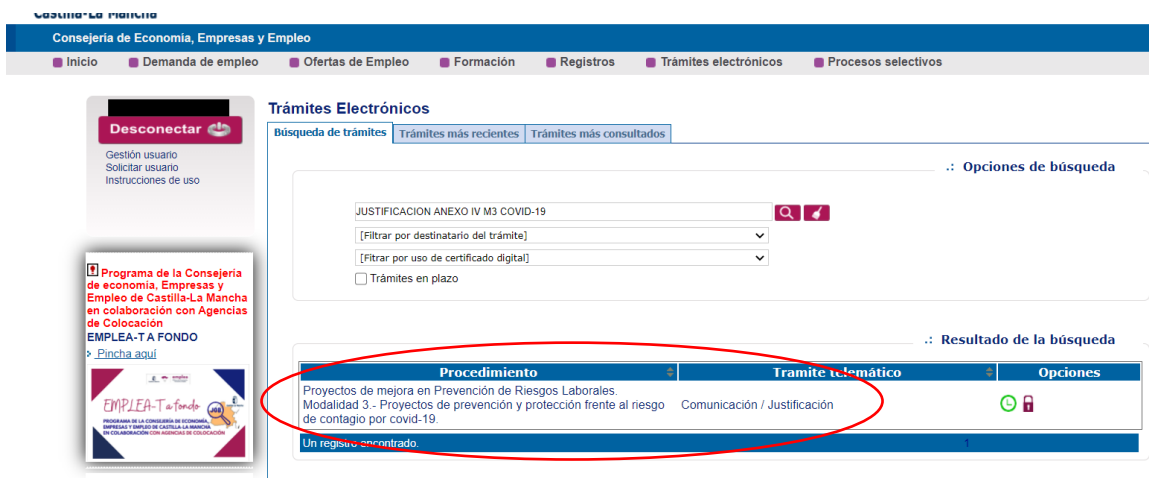
- Desconectar**: Gestión usuario, Solicitar usuario, Instrucciones de uso.
- Solicitud de inscripción como demandante de empleo**: Este es el único medio para solicitar tu inscripción como demandante de empleo. Es un formulario breve y sencillo de cumplimentar. **Pincha Aquí**. Below this is a 'DARDE' logo and the text 'DOCUMENTO DE ALTA Y RENOVACIÓN DE LA DEMANDA DE EMPLEO'.
- Solicitar cita previa**: No acudas a tu oficina, pide cita y te llamaremos lo antes posible.
- Solicitar cita en oficina de empleo para:**
  - Actualizar sus datos de demanda
  - Solicitar orientación laboral o asesoramiento al autoempleo
  - Otros

At the bottom, there are two tabs: 'ATENCIÓN AL PIRUICO' and 'DEMANDANTES DE EMPLEO'.

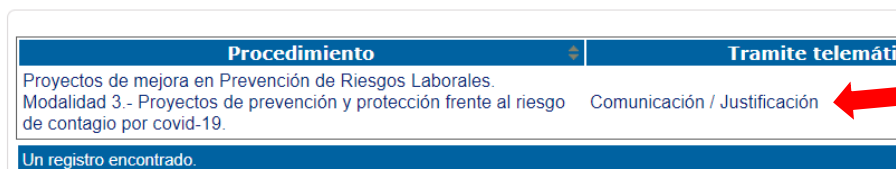
- Haga clic sobre la lupa.



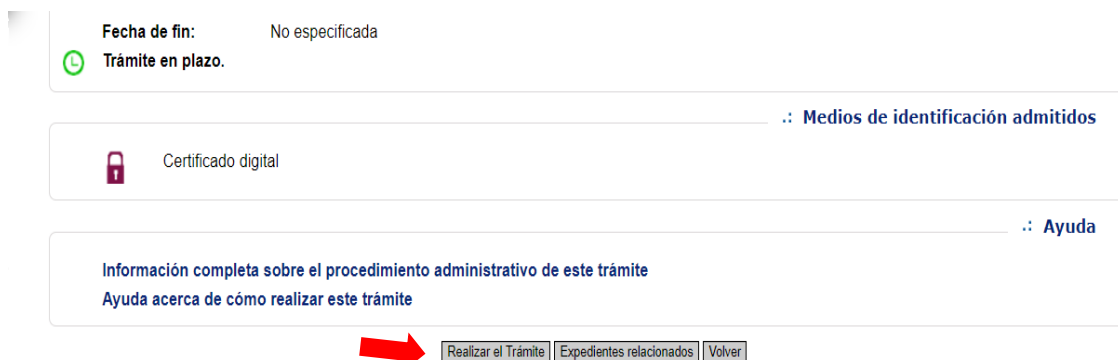
- La nueva pantalla muestra el trámite buscado.



- A continuación, haga clic sobre el trámite telemático **Comunicación/Justificación**



- En la nueva pantalla, seleccione la opción **"Realizar el trámite"**.



- Finalmente, **seleccione el expediente al que quiere aportar documentación y adjunte la referida documentación**, reunida en el apartado 1.